**Mẫu B1-ĐXĐH-VP**

|  |  |
| --- | --- |
| **TÊN TỔ CHỨC**  **ĐỀ XUẤT ĐẶT HÀNG**  **Số: /............** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập ‑ Tự do ‑ hạnh phúc** *…………, ngày…..tháng…..năm 20…* |

**PHIẾU ĐỀ XUẤT ĐẶT HÀNG**

NHIỆM VỤKHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP TỈNH VĨNH PHÚC,

BẮT ĐẦU THỰC HIỆN TỪ NĂM 2022

Kính gửi: Sở Khoa học và Công nghệ Vĩnh Phúc

Căn cứ Thông báo số: ……../TB-SKHCN ngày …….. tháng 01 năm 2021 của Sở Khoa học và Công nghệ về việc đề xuất hoặc đề xuất đặt hàng nhiệm vụ KH&CN cấp tỉnh Vĩnh Phúc, bắt đầu thực hiện từ năm 2022, chúng tôi (ghi tên cơ quan, đơn vị):………………………………………………………………... đề xuất nhiệm vụ KH&CN cụ thể như sau:

1. Tên nhiệm vụ KHCN:
2. Lý do đề xuất:*(Tính cấp thiết; tầm quan trọng phải thực hiện ở tầm quốc gia; tác động to lớn và ảnh hưởng đến đời sống kinh tế - xã hội của đất nước v.v...*

*Lưu ý:*

* *Nếu là đề xuất đặt hàng nhằm đáp ứng yêu cầu của Lãnh đạo Đảng, nhà nước cần trích dẫn đầy đủ*
* *Nếu đặt hàng từ nguồn đề xuất của các tổ chức cá nhân cần tóm tắt ngắn gọn)*

1. Mục tiêu:
2. Yêu cầu các kết quả chính và các chỉ tiêu cần đạt:
3. Kiến nghị các nội dung chính cần thực hiện để đạt kết quả:
4. Các nội dung chính:

Nội dung 1:

*Công việc 1:*

*Công việc 2:*

*Công việc n:*

Nội dung 2:

*Công việc 1:*

*Công việc 2:*

*Công việc n:*

Nội dung 3:

*Công việc 1:*

*Công việc 2:*

*Công việc n:*

Nội dung n:

1. Dự kiến tổ chức, cơ quan hoặc địa chỉ ứng dụng các kết quả tạo ra:
2. Yêu cầu đối với thời gian để đạt được các kết quả:

8. Điện thoại liên hệ:

9. Địa chỉ E-mail:

Chúng tôi (ghi tên cơ quan, đơn vị):……………………………………... cam kết có phương án sử dụng kết quả tạo ra khi nhiệm vụ khoa học và công nghệ hoàn thành.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Như kính gửi;  - Lưu: VT.  Ghi chú: *Phiếu đề xuất được trình*  *bày không quá 3 trang giấy khổ A4.* | **THỦ TRƯỞNG**  **ĐƠN VỊ ĐỀ XUẤT ĐẶT HÀNG**  *(Họ tên, chữ ký và đóng dấu)* |